

讓組織中的信息與知識，透過獲得、創造、分享、整合、記錄、存取、更新等過程，達到知識不斷創新的最終目的，並回饋到知識系統內，個人與組織的知識得以永不間斷的累積，從系統的角度進行思考這將成為組織的智慧資本，有助於企業做出正確的決策，以因應市場的變遷。

何謂知識管理

何謂知識

廣泛、複雜、抽象、模糊的概念，不同人可用不同角度定義。難以單一標準定義。

韋柏字典

Davenport & Prusak

知識管理

如何管理

一、密切注意和深入研究知識管理的發展趨勢

二、設立知識主管

三、建立企業內部網路

四、建立企業內部知識庫

五、直視對公司智力資源的開發和共用

六、改變傳統的營銷方法

有何用處

1、建立知識分享的環境

2、減除傳播/溝通障礙

3、設定工作的優先順序

4、保持時間的預算/效率

5、解決特定知識領域的問題

如何實施

第一步:認知

主要任務是統一企業對知識管理的認知。評估企業的知識管理現狀

第二步:規劃

主要是通過對知識管理現狀、知識類型的詳細分析，並結合業務流程等多角度，進行知識管理規劃。制訂知識管理相關戰略目標和實施策略，並對流程進行合理化改造。

第三步:試點

按照規劃選取適當的部門和流程依照規劃基礎進行知識管理實踐。同時結合試點中出現的問題進行修正。

第四步:推廣和支持

知識管理試點部門的實踐，在企業中其他部門的複製，全面的溶入企業業務流程和價值鏈。

第五步:制度化

要完成這一階段，企業必須重新定義戰略，併進行組織構架及業務流程的重組，準確評估知識管理在企業中實現的價值。知識管理將逐漸演變企業核心競爭力的一部分。